



Sayı : 38591462-010.03-2025-438
Konu : Kılavuzluk ve Römorkörcülük Hizmetleri
 Hakkında Yönetmelik

11.02.2025

Sirküler No: 116

Sayın Üyemiz,

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından "Kılavuzluk ve Römorkörcülük Hizmetleri Hakkında Yönetmelik" 11.02.2025 tarihli ve 32810 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş olup; Türkiye deniz yetki alanlarında, suyollarında ve iç sularda verilmekte olan kılavuzluk ve römorkörcülük ile palamar hizmetlerine ilişkin teknik gereklilikler, hizmet standartları, hizmeti verecek olan gerçek ve tüzel kişilere ilişkin şartlar, yasaklar ve yükümlülükler gibi usul ve esasları belirlemek ve gerekli ihale, yetkilendirme ve denetimleri yapmak amacıyla hazırlandığı ifade edilmektedir.

Söz konusu Yönetmelik ile 8/1/2020 tarihli ve 31002 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kılavuzluk ve Römorkörcülük Hizmetleri Hakkında Yönetmelik yürürlükten kaldırılmış ve yeni yayımlanan Yönetmelikte yer alan değişikliklerden bazıları aşağıda sunulmaktadır.

- Yeni yayımlanan Yönetmelik ile yedek çekilen geminin liman tesislerine yanaşma ve kalkma operasyonları ile etap seyrindeki hizmetler hariç olmak üzere yedekli seyir işlemleri kapsam dışına alınmıştır.

- Yönetmeliğin Tanımlar bölümüne Bölgesel Hizmet Sahası, Etap seyri, İşletici, Kılavuzluk Hizmeti, Liman Tesis İşletmecisi, Palamar Hizmeti, Pay, Römorkörcülük Hizmeti, Ortak Girişim, Sözleşme gibi önemli tanımlar eklenmiştir.

- Belirlenen bölgesel hizmet sahaları ile bu sahalarda sağlanması gereken asgari römorkör sayı ve çeki gücü ile kılavuz kaptan sayısının Yönetmeliğin Ek-1'inde yer aldığı açıklanmakta olup, Bakanlığın bölgesel hizmet sahalarında verilecek kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetlerini yirmi yılı geçmemek üzere devredebileceği ve bunun 618 sayılı Kanunun Ek 1 inci maddesinde belirtilen işletme hakkının verilmesi yöntemi kullanılarak ihale ile yapılacağı ifade edilmektedir.

- Bahse konu İhalenin ilanı, şartnamesi, oluru, başvuru şartları, ihale komisyonunun teşkili, çalışma usul ve esasları, teminatı, sonucunun karara bağlanması ile ilgili maddeler yeni yayımlanan Yönetmelikte yer almaktadır.

- Bakanlık tarafından ilan edilen ihaleye katılım için isteklilerden ihale ilanında belirtilen tutar kadar geçici teminat alınacağı ve geçici teminat miktarının, ihaleye çıkılan bölgesel hizmet sahasında ihale edilen hizmetten elde edilen ve ihale ilan tarihinden bir önceki takvim yılının gayrisafi hâsılatının %3'ü oranında, kesin teminat miktarı ise bu hasılatın %6'sı oranında belirleneceği bildirilmektedir. İdareye sunulan kesin teminatların ihaleye çıkılan bölgesel hizmet sahasında ihale edilen hizmetten elde edilen ABD doları bazında bir önceki yılın gayrisafi hasılatının %6'sı oranında olacak şekilde her yıl sözleşmenin imzalandığı tarih itibarıyla Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alış kuru üzerinden Türk lirası cinsi bazında hesaplanmak suretiyle yenileneceği belirtilmektedir.

- İhaleye başvuru için römorkörcülük hizmeti işletme hakkının verilmesi ihalesine katılacak isteklilerin, o bölgesel hizmet sahası için belirlenen asgari sayıda römorkör sayısının en az yarısı ile palamar botu sayısının en az yarısını ihaleye başvuru aşamasında mülkiyetinde bulundurmak zorunda olması gerektiği ifade edilmektedir.

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin :
<https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BSA0A9C1B>
 Bilgi için: Uğur Karakoç Telefon: 0212 252 01 30/231
 E-Posta: ugur.karakoc@denizticaretodasi.org.tr
 Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE
 Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35 KEP: imeakdto@hs01.kep.tr
 Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr





- Sözleşme imzalanmadan önce;

a) Kılavuzluk hizmeti ihalesi üzerinde kalan isteklinin, Yönetmelik Ek-1'de belirtilen asgari sayıda ilgili bölge yeterliğine sahip kılavuz kaptan istihdam etmek zorunda olduğu,

b) Römorkör hizmeti ihalesi üzerinde kalan isteklinin Yönetmelik Ek-1'de belirtilen asgari römorkör sayı ve çeki gücünde ve bu Yönetmelik ve şartnamede belirtilen nitelikleri haiz römorkörleri mülkiyetinde bulundurma veya kiralama şeklinde temin etmek zorunda olduğu; kiralama sözleşmelerinin en az 5 yıllık ve noter onaylı olması ve gemi siciline şerh verilmesinin gerektiği ifade edilmektedir.

- Liman tesisleri tarafından verilen kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerinde kullanılan gemi ve deniz araçlarının 6102 sayılı Kanunun 940 ıncı maddesinde yer alan Türk gemisi olma şartlarını taşıması ve bu hizmetlerde çalışan personelin tamamının Türk vatandaşı olması ve hizmetlerin 815 sayılı Kanun hükümlerine uygun olması zorunlu kılınmıştır.

- Liman tesisleri tarafından verilen kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerinde liman tesis işletmecilerinin kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetlerini şekli İdarece belirlenen hizmet izin belgesi kapsamında yürüteceği ve hizmet izin belgesi için başvuranların, taahhütnamede yer alan kılavuz kaptan, kılavuz botu, römorkör ve palamar botuna ilişkin şartların en az %60'ını karşılamak zorunda olduğu belirtilmektedir.

- Bir kılavuz kaptanın, sadece yapmış olduğu iş akdi gereğince bünyesinde bulunduğu teşkilatın/hizmet verenin yetkili olduğu yerde kılavuzluk hizmeti verebileceği, aynı anda farklı bir yerde kılavuzluk hizmeti verebilmesi veya görev başı eğitimi yapabilmesinin İdarenin onayına tabi olduğu ve kılavuz kaptanın bu fıkra hükümlerine aykırı olarak bir başka bölgede kılavuz kaptanlık yapmasından bünyesinde görev yaptığı işletici veya tesis işletmecisinin sorumlu olacağı bildirilmektedir.

- Römorkörcülük hizmetinde kullanılan römorkörlerin ilgili mevzuatına uygun, İdareden onaylı ve son beş yıl içinde alınmış çeki gücü testi (bollard pull) sertifikasının bulunması, klaslı olması, manevra yeteneği yüksek, liman römorkörü özelliklerine sahip, yangın söndürme donanımlı olması, tekne ve makine sigortası ile birlikte İdarece kabul edilen P&I sigortasına sahip olması ve taahhütnamede veya sözleşmede belirtilen çeki güçlerinde olması gerektiği; zaman içinde römorkörlerin çeki güçlerinde tespit edilen %10 çeki gücü kaybının kabul edilebilir olduğu, işleticinin ve liman işletmesinin/hizmet aldığı kuruluşun bu Yönetmelik ve/veya sözleşmesi uyarınca sahip olması gereken asgari römorkör sayısının en az yarısının (küsuralı olması halinde bir üst tam sayıya tamamlanır) devamlı olarak mülkiyetinde bulunması ve adına gemi siciline tescilli olması gerektiği ifade edilmektedir.

- İdare veya liman başkanlığı tarafından mevzuat kapsamında verilen yazılı talimatlara kasıtlı olarak uyulmaması durumunda iki yüz bin Türk Lirasından beş yüz bin Türk Lirasına kadar olan İdari para cezası, bir milyon beş yüz bin Türk lirasından iki milyon sekiz yüz elli bin Türk lirasına kadar arttırılmıştır.

- Palamar hizmetlerinin, römorkörcülük hizmetlerinin mütemmim cüzü bir hizmet olarak farklı bir düzenleme veya kazanılmış bir hak bulunmaması halinde römorkörcülük hizmeti verenler tarafından verilebileceği, ancak bölgesel hizmet sahaları dışında kalan deniz alanlarındaki liman tesislerinde sadece palamar hizmeti verilmesine ilişkin talep olması durumunda, o tesisin koşulları göz önünde bulundurularak İdarece farklı düzenlemeler yapılabileceği ifade edilmektedir.

- Yönetmeliğin Geçiş Hükümlerini içeren Geçici Madde-1 'de ,

(1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 19 uncu madde kapsamında hizmet veren liman tesis işletmecilerinin, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesini müteakip altı ay içinde hizmet izin belgesi almak için İdareye başvuru yapacağı,

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin :
<https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BSA0A9C1B>
 Bilgi için: Uğur Karakoç Telefon: 0212 252 01 30/231
 E-Posta: ugur.karakoc@denizticaretodasi.org.tr
 Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE
 Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35 KEP: imeakdto@hs01.kep.tr
 Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr





(2) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce bölgesel hizmet sahalarında yetkilendirilmiş veya görevlendirilmiş hizmet izin sahiplerinin, yetkilendirildikleri veya görevlendirildikleri şartları korumak kaydıyla bu Yönetmelikte belirtilen ihalelerin sonuçlanması ve işletici tarafından hizmete başlanmasına kadar hizmet vermeye devam edebilecekleri,

(3) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenlerin hizmetleri sona erene kadar 618 sayılı Kanun hükümleri uyarınca belirlenen payları kesintisiz olarak ödemeye devam edecekleri,

(4) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenlerin, bu madde uyarınca hizmet verdiği süre boyunca bu Yönetmeliğin yasaklar, yükümlülükler, denetim, idari para cezaları ve yetkilerin iptali hükümlerine tabi oldukları ve 24 üncü maddenin onuncu fıkrasına aykırı hareket edenlerin yetkilerinin doğrudan iptal edilerek 28 inci maddenin uygulanacağı,

belirtilmektedir.

Bahse konu Yönetmelik Odamız web sayfası (www.denizticaretodasi.org.tr) "Mevzuat Duyuruları" bölümünde ve yazımız ekinde yer almaktadır

Bilgilerinize arz/rica ederim.

Saygılarımla,

e-imza

İsmet SALİHOĞLU
Genel Sekreter

Ek:Kılavuzluk ve Römorkörcülük Hizmetleri Hakkında Yönetmelik (12 sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

- Tüm Üyeler (Odamız web sitesi ve e-posta ile)
- İMEAK DTO Şube ve Temsilcilikleri
- Türk Armatörler Birliği
- S.S. Armatörler Taşıma ve İşletme Kooperatifi
- GİSBİR (Türkiye Gemi İnşa Sanayicileri Birliği Derneği)
- Gemi, Yat ve Hizmetleri İhracatçıları Birliği
- VDAD (Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği)
- TÜRKLİM (Türkiye Liman İşletmecileri Derneği)
- KOSDER (Koster Armatörleri ve İşletmecileri Derneği)
- GBD (Gemi Brokerleri Derneği)
- TURSSA (Gemi Tedarikçileri Derneği)
- Gemi Geri Dönüşüm Sanayicileri Derneği
- S.S. Anadolu Yakası Kumcular Üretim ve Pazarlama Kooperatifi
- ROFED (Kabotaj Hattı Ro-Ro ve Feribot İşletmecileri

Bilgi:

- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri
- İMEAK DTO Şube YK Başkanları
- İMEAK DTO Meslek Komite Başkanları

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin :
<https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BSA0A9C1B>
Bilgi için: Uğur Karakoç Telefon: 0212 252 01 30/231
E-Posta: ugur.karakoc@denizticaretodasi.org.tr
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35 KEP: imeakdto@hs01.kep.tr
Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr





Derneği)

- DEM-BİR (Deniz Ürünleri Avcıları Üreticileri Merkez Birliği)

- Yalova Altınova Tersane Girişimcileri San.ve Tic.A.Ş.

- UTİKAD (Uluslararası Taşımacılık ve Lojistik Hizmet Üretenleri Derneği)

- TAİS (Türk Armatörleri İşverenler Sendikası)

- GEMİMO (Gemi Makineleri İşletme Mühendisleri Odası)

- TMMOB GMO (Gemi Mühendisleri Odası)

- WISTA Türkiye Derneği

- Türk Uzakyol Gemi Kaptanları Derneği

- Türk Kılavuz Kaptanlar Derneği

- Deniz Trafik Operatörleri Derneği

- Uzakyol Baş Mühendisler Derneği

- İzmir Uzakyol Kaptan ve Baş Mühendisleri Derneği (İZKABDER)

- Türk Deniz Eğitim Vakfı Piri Reis Üniversitesi

Mezunları Derneği

- Piri Reis Üniversitesi Mezunlar Derneği (PRUMED)

- İ.T.Ü. Denizcilik Fakültesi Mezunları Derneği

- D.E.Ü. Denizcilik Fakültesi Mezunları Derneği

- K.T.Ü DUİM Mezunlar Derneği

- İstanbul Üniversitesi DUİM-MED

- Kocaeli Üniversitesi KOUKARMEDER

- Ordu Fatsa Denizcilik Mezunları Derneği ORFADDER

- ODEMED Ziya Kalkavan Mesleki ve Teknik Anadolu

Lisesi Mezunlar Derneği

- Beykoz Denizcilik ve Su Ürünleri Lisesi Mezunlar Derneği

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin :
<https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BSA0A9C1B>
Bilgi için: Uğur Karakoç Telefon: 0212 252 01 30/231
E-Posta: ugur.karakoc@denizticaretodasi.org.tr
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35 KEP: imeakdto@hs01.kep.tr
Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr



YÖNETMELİK

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığından:

KILAVUZLUK VE RÖMORKÖRCÜLÜK HİZMETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK**BİRİNCİ BÖLÜM****Başlangıç Hükümleri****Amaç**

MADDE 1- (1) Bu Yönetmelik; Türkiye deniz yetki alanlarında, suyollarında ve iç sularda verilmekte olan kılavuzluk ve römorkörcülük ile palamar hizmetlerine ilişkin teknik gereklilikler, hizmet standartları, hizmeti verecek olan gerçek ve tüzel kişilere ilişkin şartlar, yasaklar ve yükümlülükler gibi usul ve esasları belirlemek ve gerekli ihale, yetkilendirme ve denetimleri yapmak amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Türkiye'nin deniz yetki alanlarında, suyollarında ve iç sularda verilmekte olan kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerine ilişkin usul ve esasları kapsar.

(2) Askeri gemiler ve askeri tesisler bu Yönetmelik kapsamı dışındadır. Ancak yabancı bayraklı askeri gemilerin askeri olmayan kıyı tesislerine yanaşma ve ayrılmaları bu Yönetmelik kapsamındadır.

(3) İstanbul ve/veya Çanakkale Boğazlarından geçiş esnasında verilecek kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetleri, bu Yönetmelik kapsamı dışındadır.

(4) Yedek çekilen geminin liman tesislerine yanaşma ve kalkma operasyonları ile etap seyrindeki hizmetler hariç olmak üzere yedekli seyir işlemleri bu Yönetmelik kapsamı dışındadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 14/4/1341 tarihli ve 618 sayılı Limanlar Kanununun ek 1 inci maddesi, 19/4/1926 tarihli ve 815 sayılı Türkiye Sahillerinde Nakliyatı Bahriye (Kabotaj) ve Limanlarla Kara Suları Dahilinde İcra-yı San'at ve Ticaret Hakkında Kanun, 24/11/1994 tarihli ve 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanuna ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 478 inci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Bakan: Ulaştırma ve Altyapı Bakanını,

b) Bakanlık: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığını,

c) Bölgesel hizmet sahası: Sınırları ve hizmet koşulları İdare tarafından belirlenen kılavuzluk ve römorkörcülük hizmet alanını,

ç) Etap seyri: Körfez, koy, boğaz ve kanal gibi deniz trafiğinin yoğun olduğu dar ve riskli deniz alanlarında, seyir emniyeti ile can, mal, deniz ve çevre güvenliğini artırmak amacıyla kılavuz kaptan alma/verme noktası ile demirleme sahaları veya liman tesisi arasında kılavuz kaptanlı yapılan seyirleri,

d) Gemi: Adı, tonilatosu ve kullanma amacı ne olursa olsun denizde kürekten başka aletle seyredebilen her tekneyi,

e) İdare: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Denizcilik Genel Müdürlüğünü,

f) İstekli: Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti vermek amacıyla ihalelere teklif veren gerçek veya tüzel kişileri ya da bunların oluşturdukları ortak girişim grubunu,

g) İşletici: Üzerinde ihale kalan ve Bakanlık ile sözleşme imzalayan kılavuzluk veya römorkörcülük hizmetlerinin işleticisini,

ğ) Kılavuz kaptan: 29/8/2024 tarihli ve 32647 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliğinde belirtilen ve gemi kaptanının sorumluluğu esas olmak üzere, sahip olduğu kılavuz kaptan yeterliği ile geminin seyir ve manevrasına yönelik konularda gemi kaptanına danışmanlık yapan kişiyi,

h) Kılavuzluk hizmeti: Kılavuz kaptan tarafından bir geminin emniyetli bir şekilde limana veya suyollarına giriş veya çıkışı veya liman içinde ya da iç sularda emniyetli bir şekilde seyrini sağlamak amacıyla verilen danışmanlık hizmetini,

ı) Kontrol: Bir tüzel kişinin doğrudan sermayesinin ve/veya toplam oylarının veya imtiyazlı oylarının çoğunluğunun elde bulundurulmasını,

i) Liman başkanlığı: Ülkemizde mevzuat ile kurulmuş her bir bölge liman başkanlığı veya bölge liman başkanlıklarına bağlı liman başkanlıklarını,

j) Liman tesisi: 4/4/1990 tarihli ve 3621 sayılı Kıyı Kanunu kapsamında kıyılarda doldurma ve kurutma yoluyla kazanılan alanlar üzerinde yapılabilen liman, kruvaziyer liman, yat limanı, yolcu terminali, rıhtım, iskele, yanaşma yeri, akaryakıt veya sıvılaştırılmış gaz boru hattı şamandırası veya platformu, şamandıralı tesisler, balık çiftlikleri, balıkçı

barınakları, gemi geri dönüşüm tesisi, tersane, tekne imal ve çekek yeri gibi tesisler ile bunlara bitişik diğer daimi tüm kıyı tesislerini,

k) Liman tesisi işletmecisi: Liman tesisini işletme hakkı olan gerçek kişiler ile kamu veya özel hukuk tüzel kişilerini,

l) P&I sigortası: Bir geminin donatanı, kiracısı veya işleteni olarak üçüncü kişilere karşı olan sorumluluklar ve yapılmak zorunda kalınan masraflara ilişkin muafiyetli veya muafiyetsiz koruma ve tazmin sigortasını veya diğer geçerli sigorta biçimleri ve benzer koruma şartları sunan mali güvenceyi,

m) Palamar hizmeti: Bir geminin liman tesisine emniyetli şekilde yanaşması veya ayrılması amacıyla gemi halatlarının iskele, rıhtım ve benzeri üzerinde bulunan baba veya benzeri elemanlara volta/mola edilmesi hizmetini,

n) Pay: Kılavuzluk ve römorkörcülük hizmeti verenlerin, kılavuzluk ve römorkörcülük ile bunlarla bağlantılı olabilecek yer değiştirme, palamar, etap seyri, refakat, deneme seyri, demirleme, stand by bekleme hizmetlerinden elde ettiği gelirlerden oluşan gayrisafi hasılatтан ödenen payı,

o) Römorkör: Tonilato belgesinde cinsi römorkör olarak tarif edilmiş itme, çekme veya refakat amaçlı kullanılan makinalı gemileri,

ö) Römorkörcülük hizmeti: Geminin manevralarına yardım sağlanarak limana, suollarına emniyetli bir şekilde giriş veya çıkışı veya liman içinde, suollarında ya da iç sularda emniyetli bir şekilde seyrini sağlamak amacıyla römorkör vasıtasıyla verilen hizmeti,

p) Ortak girişim: İhaleye katılmak üzere birden fazla gerçek veya tüzel kişinin aralarında yaptıkları anlaşmayla oluşturulan iş ortaklığını,

r) Sözleşme: Bölgesel hizmet sahalarında ihale üzerinde kalan istekli ile yapılan işletme hakkı devir sözleşmesini,

s) Tekil liman tesisi: Mevki ve mesafeler itibarıyla bölgesel hizmet sahaları veya herhangi bir liman tesisi kümelenmesi ile ilgisi ve irtibatı bulunmayan liman tesislerini,

ş) Termin planı: İdare tarafından yapılması öngörülen bir işin tamamlanması için gereken çalışmaları, bu çalışmaların süresini ve sorumlularını belirleyen zaman çizelgelerini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Bölgesel Hizmet Sahaları ve İhaleye İlişkin Usul ve Esaslar

Bölgesel hizmet sahaları

MADDE 5- (1) Kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetinin gerekleri, coğrafi şartlar, deniz trafiği yoğunluğu, uğrak yapan gemilerin tip, boyut ve tonajları, elleçlenen yük miktarı ve özellikleri, özel güvenlik bölgeleri ile hizmetlerin emniyetli, etkin ve sürekliliği ve sürdürülebilirliği gözetilerek belirlenen bölgesel hizmet sahaları ile bu sahalarda sağlanması gereken asgari römorkör sayı ve çeki gücü ile kılavuz kaptan sayısı Ek-1’de yer almaktadır.

(2) Bakanlık, bölgesel hizmet sahalarında verilecek kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetlerini yirmi yılı geçmemek üzere devredebilir. Bu devir, 618 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesinde belirtilen işletme hakkının verilmesi yöntemi kullanılarak ihale ile yapılır. İhale her bir bölgesel hizmet sahası ve hizmet için ayrı ayrı yapılır.

(3) Bir bölgesel hizmet sahasında kılavuzluk veya römorkörcülük hizmetlerinden birisinin işletme hakkı ihalesi üzerine kalan istekli/işletici aynı bölgesel hizmet sahası için açılan diğer hizmetin işletme hakkı ihalesine katılamaz. Bu madde kapsamında;

a) Gerçek kişi ile bu kişilerin kontrol ettiği tüm tüzel kişiler,

b) Tüzel kişi ile;

1) Bu tüzel kişiyi kontrol eden gerçek ve tüzel kişiler,

2) Bu tüzel kişiye ait veya bu tüzel kişi tarafından kontrol edilen tüzel kişiler,

c) Ortak girişimler ile;

1) Ortak girişim üyelerinin her biri,

2) Ortak girişim üyelerini kontrol eden tüm gerçek/tüzel kişiler,

3) Ortak girişim üyelerine ait veya onlar tarafından kontrol edilen tüzel kişiler,

ç) Tüzel kişi ile bu tüzel kişiyi yönetmeye veya temsile yetkili ortaklar veya bu kişilerin kontrol ettiği tüzel kişiler ya da üyesi olduğu ortak girişimler, aynı kişi olarak kabul edilir.

(4) Bir işleticinin sözleşme imzalayarak göreve başladığı hizmet sahası içerisinde sonradan kurulan liman tesisi üçüncü bölüm hükümlerine tabi olmadıkça kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetleri aynı işletici tarafından verilir.

(5) İhalelerde aynı kişiler tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten birden fazla teklif verilmez.

(6) Bu madde uyarınca aynı kişinin tespiti için sunulması gereken belgeler şartnamede belirtilir.

İhalenin ilanı

MADDE 6- (1) İhale, Bakanın onayı ile Bakanlığın internet sayfasında, ulusal düzeyde yayımlanan ve Basın İlan Kurumu tarafından bildirilen listede yer alan tirajı en yüksek beş gazeteden en az birinde, bölgesel hizmet sahasının bulunduğu yerdeki yerel basın organlarında ilan edilir. Gerekli görüldüğünde diğer yayın organlarında da duyurulabilir.

(2) Gazete ve internet sitesi ile yapılacak ilan ile ihale günü arasında bütün isteklilerin tekliflerini hazırlayabilmesi amacıyla en az 30 gün süre verilir.

- (3) İhale ilanına ilişkin işlemler İdare tarafından Bakan onayı ile gerçekleştirilir.
- (4) İhale ilanında;
- a) İhale usulü,
- b) Bölgesel hizmet sahasının kapsamı ile verilecek hizmetin niteliği,
- c) Geçici teminat miktarı,
- ç) İhaleye katılmak için ihale şartnamesinin ve belirlenecek diğer belgelerin satın alınmasının zorunluluğu,
- d) Başvuru evraklarının teslim edileceği açık adres ve başvuru süresi,
- e) İhalenin 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa tabi olmadığı ve Bakanlığın ihaleyi yapıp yapmamakta serbest olduğu,
- f) Bakanlıkça gerekli görülen diğer hususlar, yer alır.
- (5) Bakanlıkça, başvuru süresi belirli bir tarihe kadar veya bilahare belirlenecek bir tarihe kadar uzatılabilir. Bu husus başvuru süresinin sona ermesinden önce Bakanlığın internet sayfasında duyurulur.

İhale şartnamesi

MADDE 7- (1) Bakanlık, bölgesel hizmet sahalarında istenen römorkör sayısı ve özelliklerini, kılavuz kaptan sayısı ve yeterliklerini, teknik ve idari kriterleri ihale şartnamesinde belirtir.

- (2) İhale şartnamesinde;
- a) İhalenin usulü, konusu, hizmetin yeri ve süresi,
- b) Başvuru ve tekliflerin verileceği açık adres ve başvuru süresi,
- c) İhaleye katılım şartları, istenilen belgelerin neler olduğu,
- ç) Mali yeterlilik ve ödenmiş sermayeye ilişkin şartlar,
- d) Kesin teminatın cinsi ve miktarı,
- e) Ödeme koşulları,
- f) Teklifin gayrisafi hasılat payı üzerinden yüzde olarak verileceği,
- g) İhalenin, Bakan tarafından onaylanmak suretiyle kesinleşeceği,
- ğ) İhaleye katılmak için Bakanlık tarafından belirlenecek geçici teminatın miktarı ile nitelikleri,
- h) İhale konusu hizmete ilişkin römorkör sayısı, yaşı ve özellikleri veya kılavuz kaptan sayısı ve yeterlikleri gibi asgari her türlü teknik ve idari gereklilikler ile gelişen şartlar nedeniyle asgari şartlarda değişiklik yapılabileceği ve usulü,

- ı) İhale üzerinde kalan tarafından sözleşme imzalanmaması, Bakanlıkça belirlenecek miktarda kesin teminat verilmemesi veya diğer yükümlülüklerin yerine getirilmemesi halinde geçici teminatın irat kaydedileceği,
- i) İhaleye katılamayacak olanlar,
- j) Gerekli görülen diğer hususlar, yer alır.

(3) İlan yayımlandıktan sonra şartname ve eklerinde esasa ilişkin olan ve ihalenin geçerliliğini etkileyen hususlarda değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebep ve zorunluluklar bir tutanakla tespit edilerek önceki ilanlar geçersiz sayılır ve iş yeniden aynı şekilde ilan olunur. Esasa ilişkin olmayan ve ihale sürecini etkilemeyen değişiklikler, ihale belgelerini alanlara bildirilir.

İhale oluru

MADDE 8- (1) İhaleye çıkılması için İdare tarafından Bakanlık Makamından “İhale Oluru” alınır. “İhale Oluru” ekinde, ilan metni, ihale şartnamesi ve varsa ekleri yer alır.

İhale işlem dosyası

MADDE 9- (1) İhalesi yapılacak her iş için bir işlem dosyası düzenlenir. Bu dosyada Bakanlık Makamından alınan “İhale Oluru”, ilan metni veya sureti, ihale şartnamesi, sözleşme taslağı, istekliler tarafından sunulan başvuru evrakları veya teklifler ve diğer belgeler bulunur.

İhaleye başvuru

MADDE 10- (1) İhaleye başvuru için aşağıdaki belgeler istenir:

- a) Tüzel kişi olması halinde, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi örneği ve şirket esas sözleşmesi, teklif vermeye yetkili olduğuna dair sicil tasdiknamesi veya vekaletname.
- b) Gerçek kişi olması halinde Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetini gösterir belge.
- c) Geçici teminat.
- ç) Şartnamelerde istenecek diğer belgeler.

(2) İhalelere ortak girişim grubu olarak katılım sağlanabilecek olup konsorsiyum şeklinde katılım sağlanamaz. Ortak girişim grubu üyeleri hak ve sorumlulukları ile ihale sürecini yürütmek ve ihalenin üzerlerinde kalması halinde tamamının pay sahibi olduğu var olan veya yeni kuracakları sözleşmeyi imzalayan işletici şirket üzerinden ihale konusu işi birlikte yapmak üzere ortaklık yaparlar. Ortak girişim grubundan üyelerin ve grup temsilcilerinin belirlendiği noter onaylı ortak girişim grubu beyannamesi istenir. Ortak girişim grubunu oluşturan gerçek ve/veya tüzel kişiler hizmetin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu olup bu husus ortak girişim grubu beyannamesinde yer almalıdır.

(3) Kılavuzluk hizmeti işletme hakkının verilmesi ihalesine katılacak istekliler, ihaleye başvuru için o bölgesel hizmet sahası için sözleşme imzalanmadan önce istihdam etmesi gereken asgari sayıda kılavuz kaptan sayısının en az %20'si kadar o bölgesel hizmet sahasının bulunduğu liman başkanlığı liman idari saha sınırları içerisinde bir yeterliliğe

sahip kılavuz kaptan bulundurduğuna yönelik iş sözleşmesi, SGK kaydı veya ihale istekli üstüne kaldığı takdirde kılavuz kaptanın bu isteklide çalışacağına dair noter onaylı taahhütname ibraz eder. İhale tarihi itibarıyla son 5 yıldır fiilen kılavuz kaptanlık yapmamış olanlar başvuruda kabul edilmez. Kılavuz kaptanların yeterlikleri ile ilgili Gemi İnsanları Bilgi Sistemindeki bilgiler esas alınır.

(4) Üçüncü fıkrada belirlenen sayılar, küsuratlı olması halinde bir üst tam sayıya tamamlanır. Gerçek kişi istekliler, şahıs şirketi ortakları, limited şirketlerde müdürlük görevini yürüten ortaklar, anonim şirketlerin yönetim kurulu başkanı, yönetim kurulu üyeleri, şirketi temsile yetkililer, gerçek kişi ortakları, ortak girişimlerin ise gerçek kişi ortakları ve tüzel kişi ortaklarının yukarıda sayılan unvanları taşıyan gerçek kişi ortaklarının, kılavuz kaptan olarak bildirilmesi durumunda, iş bu belgeler istenmez.

(5) Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan kılavuz kaptanlar taahhütname veremez. İhale başvuru aşamasında beyan edilen kılavuz kaptanlar, ihale isteklinin üzerinde kalması halinde bir başka ihaleye başvuruda beyan edilemez.

(6) Römorkörcülük hizmeti işletme hakkının verilmesi ihalesine katılacak istekliler, o bölgesel hizmet sahası için belirlenen asgari sayıda römorkör sayısının en az yarısı ile palamar botu sayısının en az yarısını ihaleye başvuru aşamasında mülkiyetinde bulundurmak zorundadır. Sunulan römorkörlerden en az biri ihalesi yapılan bölgesel hizmet sahası için istenen en yüksek çeki gücünde olur. İstekliler bahsi geçen römorkörlere ilişkin gemi sicil kayıtlarını ihale başvurusunda sunar. Belirlenen bu sayılar, küsuratlı olması halinde bir üst tam sayıya tamamlanır.

(7) İhale başvuru aşamasında altıncı fıkraya göre beyan edilen römorkörler, ihale isteklinin üzerinde kalması halinde bir başka ihaleye başvuruda beyan edilemez.

(8) Bir bölgesel hizmet sahasında kılavuzluk veya römorkörcülük hizmetlerinden birinin ihalesi üstünde kalan istekli ve 5 inci maddenin üçüncü fıkrası uyarınca aynı kişi olarak kabul edilenler, aynı bölgesel hizmet sahasındaki diğer hizmet için yapılacak ihaleye başvuramaz.

Teminat

MADDE 11- (1) Bakanlık tarafından ilan edilen ihaleye katılım için isteklilerden ihale ilanında belirtilen tutar kadar geçici teminat alınır.

(2) Geçici teminat miktarı, ihaleye çıkılan bölgesel hizmet sahasında ihale edilen hizmetten elde edilen ve ihale ilan tarihinden bir önceki takvim yılının gayrisafi hâsılatının %3'ü oranında, kesin teminat miktarı ise bu hasılatın %6'sı oranında belirlenir. İdareye sunulan kesin teminatlar ihaleye çıkılan bölgesel hizmet sahasında ihale edilen hizmetten elde edilen ABD doları bazında bir önceki yılın gayrisafi hasılatının %6'sı oranında olacak şekilde her yıl sözleşmenin imzalandığı tarih itibarıyla Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alış kuru üzerinden Türk lirası cinsi bazında hesaplanmak suretiyle yenilenir. Yeni bölgesel hizmet sahası kurulması halinde teminata esas değer, benzer özelliklere sahip hizmet sahalarındaki gemi hareketlerine bağlı hizmet gelirleri hesaplanarak emsal değer yoluyla İdare tarafından belirlenir.

(3) Teminat mektupları dışındaki teminatlar ihale komisyonlarınca teslim alınamaz. Bunların muhasebe birimine yatırılması zorunludur.

(4) İhale üzerinde kalan istekli ile ikinci en yüksek teklifi veren teklif sahibine ait geçici teminat mektupları ihaleden sonra muhasebe birimine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen iade edilir.

(5) Üzerinde ihale kalan isteklinin, ihale şartnamesinde belirtilen tutar kadar kesin teminatı nakit olarak verecekse muhasebe birimine yatırması diğer hallerde İdareye tevdi etmesi gerekir. Kesin teminat yatırılması ya da tevdi edilmesi ve istekli ile sözleşme yapılmasını müteakip ihale üzerinde kalan istekli ile ikinci en yüksek teklifi veren teklif sahibine ait geçici teminatlar iade edilir.

(6) Geçici teminatın iadesi, istekliye veya yetkili temsilcisine imza karşılığı elden teslim edilmek suretiyle yapılır. Ancak, Bakanlığa dilekçe verilmek koşuluyla ilgili banka şubesine de iadesi yapılabilir.

(7) İşletici, sözleşme süresi boyunca hizmetleri aksatmadan vermek zorundadır. Mücbir sebepler dışında süresinden önce sözleşmenin işletici tarafından feshi, işleticinin sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle sözleşmenin feshi yahut sözleşmede belirtilen diğer koşulların oluşması halinde kesin teminat Hazineye irat kaydedilir.

(8) Teminat olarak,

a) Geçici teminat için tedavüldeki Türk lirası,

b) Kesin teminat için tedavüldeki Türk lirası,

c) 19/10/2005 tarihli ve 5411 sayılı Bankacılık Kanununda tanımlanan bankalar tarafından verilen teminat mektupları,

ç) Bakanlıkça belirlenecek diğer teminatlar,

kabul edilir.

İhale komisyonunun teşkili ve çalışma usul ve esasları

MADDE 12- (1) İhale komisyonunun asıl ve yedek üyeleri, Bakan tarafından İhale olurunda belirlenir. İhale komisyonu, 5 asıl ve 5 yedek üyeden oluşur.

(2) Asıl üyelerden birinin izin, rapor, görevlendirme, ücretsiz izin nedenleriyle toplantıya katılamaması veya tayin, ölüm, istifa, Bakanlıkta başka bir göreve atanma veya görevden alınma nedenleriyle görevden ayrılması durumlarında, yerlerine yedek üyeler görev yapar.

(3) Komisyon, üye tam sayısı ile toplanır ve salt çoğunlukla karar verir. Kararda çekimser kalamaz. Karara muhalefet eden üye karşı oy gerekçesini kararın altına yazarak imzalar. Komisyon toplantıları ve teklif sahipleri ile yapılan her görüşme komisyon tarafından tutanakla tespit edilir. Tutanaklar komisyon üyeleri ve hazır bulunan teklif sahipleri tarafından imzalanır. Bu tutanaklar ve komisyon kararları ihale işlem dosyasında saklanır.

(4) Komisyonun sekretarya hizmetlerini İdare yürütür.

(5) İhale komisyonunda yer almamakla birlikte yapılan işlerde yardımcı olmak üzere komisyon toplantıları dahil çalışmalarda diğer memurlar da yer alabilir.

İhale usulü

MADDE 13- (1) Bölgesel hizmet sahalarında kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerinde işletme hakkının devrine ilişkin ihaleler, 618 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesinde yer alan artırmaya esas pay oranları üzerinden, aynı maddede belirtilen pazarlık usulü ile yapılır ve açık artırma suretiyle sonuçlandırılır.

(2) İhale başvuru dokümanları ile teklif ayrı ayrı kapalı zarflar içinde bir dosyaya konularak üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi ihaleye ait olduğu ve Bakanlığın açık adresi yazılarak ihale dokümanında belirtilen saate kadar, imzalı ve kaşeli olarak İdareye teslim edilir. Tekliflerin hazırlanması ve sunulmasına ilişkin esaslar İdare tarafından belirlenir ve ihale şartnamesinde belirtilir.

(3) İhale dosyası isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınıp sırasına göre açılır. Müteakiben, ihale dosyasındaki zarfların ve ihale başvuru dokümanlarının eksik olup olmadığı tutanak ile tespit edilir ve eksik olması halinde istekli değerlendirme dışı bırakılır. Teklif zarfı bu aşamada açılmaz.

(4) İhale başvuru dokümanları içerisinde isteklinin teklifine esas oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde İdarece belirlenen sürede bu eksik bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Bu çerçevede, tamamlanması istenen bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin niteliği dikkate alınarak İdare tarafından iki iş gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilir. Belirlenen sürede bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatları hazineye irat kaydedilir.

(5) Komisyonca yapılan değerlendirme ve işlemler sonucunda ihale için başvuru şartlarını taşıyan istekliler pazarlık görüşmeleri için davet edilir.

(6) İsteklinin yazılı olarak davet tarihi ve saatinde ihale komisyonuna sunmuş olduğu teklif üzerinden pazarlık görüşmelerine başlanır. Pazarlık görüşmeleri teklif sahipleri ile ayrı ayrı yapılır. Pazarlık görüşmelerinin, ihalenin herhangi bir aşamasında pazarlık görüşmelerine devam edilen teklif sahipleri ile müştereken yapılmasına komisyonca karar verilebilir. İsteklinin son teklifi tutanak altına alınarak ihale komisyonu ve istekli tarafından imzalanır.

(7) Pazarlık görüşmesini müteakiben komisyonca belirtilen gün ve saatte açık artırma aşamasına geçilir.

(8) Açık artırmaya pazarlık aşamasında en yüksek teklifi verenin teklifi üzerinden başlanır ve isteklilerin ihale komisyonu önünde tekliflerini sözlü olarak belirtmeleri suretiyle yapılır. Komisyonca belirlenecek teklif verme sırası teklif sahiplerinin huzurunda komisyonca bir tutanakla tespit edilir.

(9) Açık artırma aşamasında verilecek tekliflerde asgari artırılabilir oran en fazla %1 olacak şekilde komisyonca belirlenir. Teklif sahipleri yalnızca bu oranda veya katları şeklinde artırımda bulunabilir.

(10) Açık artırma süresi komisyonca belirlenir, komisyon bu süreyi yarısına kadar uzatabilir.

(11) İhale, geçerli ve en yüksek payı teklif eden isteklinin üzerinde bırakılarak ihale komisyonu tarafından tutanak altına alınır. Pazarlık aşamasında en yüksek teklifi veren istekli, açık artırmaya katılmasa dahi teklifi ile bağlıdır.

İhale sonucunun karara bağlanması

MADDE 14- (1) Yapılan ihale sonrasında ihale komisyonu tarafından ihalede teklifler değerlendirilerek aşağıdaki kararlardan biri verilir:

a) İhalenin sonuçlandığı ve İhale Komisyonu kararının Bakanın onayına sunulacağı.

b) İhalenin ihale şartnamesine veya mevzuata uygun birden fazla teklif gelmemesi nedeniyle iptal edildiği.

(2) Birinci fıkra uyarınca verilen karar ve gerekçesi komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır.

(3) Komisyonun ihalenin sonuçlandırılmasına ilişkin ihale kararı ile gerekçesi İdare tarafından gizlilik kaydıyla bir Olur ekinde Bakanın onayına sunulur. Kararlarda isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklif edilen bedeller, ihalenin tarihi, ihalenin üzerinde kaldığı istekli ve gerekçesi, ihale yapılmamış veya iptal edilmişse nedenleri belirtilir. İhale kararı Bakan tarafından onaylanmak suretiyle kesinlik kazanır.

(4) İhale üzerinde kalan isteklinin sonradan gerekli şartları taşımadığı anlaşılırsa yahut sözleşme imzalanmazsa ihale en yüksek ikinci teklifi veren istekli üzerinde bırakılır. İki isteklinin de gerekli şartları taşımadığının anlaşılması durumunda ihale iptal edilir.

Sözleşme

MADDE 15- (1) İhale sonuçlarının onaylanmasından sonra en fazla altı ay olacak şekilde süre belirtilmek suretiyle sözleşme imzalanması hususunda ihale üzerinde kalan istekliye yazılı bildirimde bulunulur. Üzerinde ihale kalan isteklinin anonim şirket harici bir tüzel kişi olması, ortak girişim veya gerçek kişi olması halinde, İdare tarafından verilen en fazla altı aylık süre içerisinde, tüzel kişiliğini anonim şirket olacak şekilde tür değişikliği yapması yahut

gerçek kişi veya ortak girişim grubu üyelerinin tamamının hissedar olduğu bir anonim şirket kurması gerekir. Sözleşme Bakanlık ile Anonim Şirket işletici tarafından imzalanır. İhale dokümanında aksi belirtilmedikçe sözleşmelerin notere tescilli ve onaylatırılması zorunlu değildir.

(2) Üzerinde ihale kalan istekli tarafından talep edilmesi ve Bakanlık tarafından uygun görülmesi halinde bir defaya mahsus olmak üzere 1 aya kadar ek süre verilebilir. Bakanlıktan kaynaklanan sebeplerle, verilen süre içerisinde sözleşmenin imzalanamaması durumunda, birden fazla ek süre verilebilir. Bu süre toplamda 3 ayı geçemez.

(3) Sözleşme imzalanmadan önce;

a) Kılavuzluk hizmeti ihalesi üzerinde kalan istekli, Ek-1’de belirtilen asgari sayıda ilgili bölge yeterliğine sahip kılavuz kaptan istihdam etmek zorundadır.

b) Römorkör hizmeti ihalesi üzerinde kalan istekli Ek-1’de belirtilen asgari römorkör sayı ve çeki gücünde ve bu Yönetmelik ve şartnamede belirtilen nitelikleri haiz römorkörleri mülkiyetinde bulundurma veya kiralama şeklinde temin etmek zorundadır. Kiralama sözleşmeleri en az 5 yıllık ve noter onaylı olmalı ve gemi siciline şerh verilmelidir. Kiralama sözleşmeleri 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 941 inci maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen yöntemle yapılmaz. İstenen asgari römorkörlerin en az yarısının (küsurlu olması halinde bir üst tam sayıya tamamlanır) sözleşme imzalanacak isteklinin mülkiyetinde olması gerekir. Mülkiyetinde olması gereken römorkörlerden en az biri ihalesi yapılan bölgesel hizmet sahası için istenen en yüksek çeki gücünde olur.

c) Kılavuzluk veya römorkörcülük ihalesi üzerinde kalan istekli, bu Yönetmelik ile şartname/sözleşme taslağında belirtilen diğer gereklilikleri tamamlar.

(4) Bakanlık tarafından verilen süre içerisinde ihale üzerinde kalan istekli tarafından istenilen kesin teminatın verilmemesi, diğer yükümlülüklerin yerine getirilmemesi veya sözleşme imzalanmaması halinde alınan teminatlar hazineye irat kaydedilir ve en yüksek teklifi veren ikinci teklif sahibine aynı usul uygulanır.

Tebliğat

MADDE 16- (1) İdarece, ihale veya akdedilen sözleşmeye ilişkin bildirimler; alma haberli taahhütlü mektup, APS veya kayıtlı elektronik posta (KEP) sistemi ile yapılır.

(2) Teklif sahiplerince Bakanlığa yapılan bildirimler birinci fıkrada sayılan yöntemle yapılır.

(3) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yapılacak tebliğler hakkında Tebliğat Kanunu hükümleri uygulanır.

Sözleşmenin devri

MADDE 17- (1) İhale üzerine kalan istekli ile yapılan sözleşme hiçbir surette devredilemez.

(2) İşletici, alt işletici kullanarak söz konusu hizmetleri yerine getiremez.

İşleticinin hisse yapısı, hisselerinin devri ve yöneticilerinde değişiklik

MADDE 18- (1) İşleticinin, 6102 sayılı Kanunun 940 ıncı maddesi ve 815 sayılı Kanun hükümlerinde belirtilen şartları hizmet verdiği sürece koruması zorunludur.

(2) İşleticinin, ortaklık yapısında, hisse yapısında ve yönetmeye yetkili olanlarda meydana gelen değişiklikler için Bakanlıktan onay alınması gerekir. Bu onay alınmaksızın değişiklik yapılması halinde sözleşmede belirtilen cezai koşullar uygulanır. İşleticinin söz konusu değişiklikler neticesinde birinci fıkrada belirtilen şartları kaybetmiş olması halinde kılavuzluk veya römorkörcülük hizmeti vermesine izin verilmez. Bakanlık tarafından verilen en fazla altı aylık sürede uyum sağlamaması halinde sözleşmesi feshedilir. Bu sürede Bakanlık tarafından ilgili bölgesel hizmet sahasında kılavuzluk veya römorkörcülük hizmetinin devamı için geçici düzenlemeler yapılabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Liman Tesisleri Tarafından Verilen Kılavuzluk ve Römorkörcülük Hizmetleri

Genel esaslar

MADDE 19- (1) İdarece düzenlenen izin kapsamında;

a) 8/6/1984 tarihli ve 233 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname kapsamında liman tesisi işleten teşebbüsler dahil olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları,

b) Liman tesisi işletme hakkının devrine ilişkin sözleşmelerinde veya yap-işlet-devret sözleşmelerinde hüküm bulunması şartıyla, 4046 sayılı Kanun kapsamında işletme hakkı devri/verilmesi yöntemiyle özelleştirilen liman tesisleri ile 8/6/1994 tarihli ve 3996 sayılı Bazı Yatırım ve Hizmetlerin Yap-İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yapılması Hakkında Kanun kapsamında işletilen liman tesisleri,

c) Mevki ve mesafeler itibarıyla bölgesel hizmet sahaları veya herhangi bir liman tesisi kümelenmesi ile ilgili ve irtibatı bulunmayan tekil liman tesisleri, kazanılmış hak oluşturmayacak şekilde,

işlettikleri liman tesisine yönelik kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerini kendileri verebilirler.

(2) Kılavuzluk ve römorkörcülük hizmeti verilmesine ilişkin asgari kriterler, her bir liman tesisi için; liman tesisinin fiziki yapısı, bölgenin meteorolojik ve oşinografik koşulları, tesise gelen gemi sayısı, cinsi veya tonajı gibi faktörler ile kılavuzluk hizmetine ilişkin olarak kılavuz kaptanların dinlenme ve yıllık izin kullanma zamanları gözetilerek İdare tarafından belirlenir.

(3) Kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetinde kullanılan gemi ve deniz araçlarının 6102 sayılı Kanunun 940 ıncı maddesinde yer alan Türk gemisi olma şartlarını taşıması ve bu hizmetlerde çalışan personelin tamamının Türk vatandaşı olması ve hizmetlerin 815 sayılı Kanun hükümlerine uygun olması zorunludur.

(4) Liman tesisi işletmecilerinin kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerini; her ikisini birden veya sadece birini, herhangi bir sebeple bizzat yürütmemeleri veya yürütememeleri halinde İdareden onay alarak hizmet alımı suretiyle yürütmeleri mümkündür.

(5) Birinci fıkranın (b) bendinde belirtilen liman tesisleri, liman tesisinin içinde bulunduğu bölgesel hizmet sahasında, kılavuzluk veya römorkörcülük hizmetinin de işleticisi olması halinde yahut hizmetleri bu sahada hizmet veren bir işleticiden veya işleticilerden alması halinde ilgili liman tesisi için belirlenen asgari kriterlerinin ayrıca sağlanması gerekir. Ancak böyle bir durumda İdare, kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetinin verileceği bölgesel hizmet sahası ve ilgili liman tesisinin alanından oluşan toplam alandaki ihtiyacı gözeterek ilgili liman tesisinde verilecek ilgili hizmetin asgari kriterlerini azaltabilir.

(6) Birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen liman tesislerinin çevresinde zamanla liman kümelenmesi oluşması ve İdarece bölgesel hizmet sahası olarak ilan edilmesi halinde; kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerinin yürütülmesi, bu Yönetmeliğin ikinci bölüm hükümlerine tabidir.

(7) Bu maddede belirtilen liman tesis işletmecilerinin hizmet verme yetkisi, sadece 18/11/2022 tarihli ve 32017 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kıyı Tesisi İşletme İzni ve Kıyı Tesisi İşletmecileri Hakkında Yönetmelik kapsamında kıyı tesisi izni aldığı sınırlar içinde geçerlidir. Bu tesisler, etap seyri, kılavuzlu demir atma/alma ve iki nokta arasındaki seyre ilişkin hizmetleri veremezler.

Hizmet izin belgesi

MADDE 20- (1) 19 uncu maddede belirtilen liman tesis işletmecileri kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetlerini şekli İdarece belirlenen hizmet izin belgesi kapsamında yürütür.

(2) Liman tesis işletmecileri hizmet izin belgesine ilişkin başvurularını İdareye yapar. Başvuruda aşağıdaki belgeler aranır:

a) 19 uncu maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan liman tesisi işletmecilerini temsile yetkili kişileri gösteren usulüne uygun alınmış belgeler.

b) 19 uncu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan liman tesis işletmecilerinin kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verme yetkisini tevsik eden belgeler.

c) 19 uncu maddenin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentlerinde belirtilen liman tesis işletmecilerinin ticaret sicil tasdiknamesi, ortaklık ve hisse yapısını gösteren belgeler ile temsil yetkisine sahip şahısların isim listesi.

ç) Belirtilen şartları kabul ettiklerini beyan eden örneği Ek-2’de yer alan noter onaylı taahhütname ile taahhütnamede belirtilen tüm şartları sağladığını veya sağlayacağını gösterir belgeler.

d) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetlerinde kullanılacak gemi ve deniz araçlarının 6102 sayılı Kanunun 940 ıncı maddesinde yer alan Türk gemisi olma şartlarını taşıdığına dair belgeler ile gemi sicil kayıtları.

e) Çalışacak personelin vatandaşlık belgeleri ile hizmeti verecek kuruluşun personeli olduğuna dair sosyal güvenlik kayıtları.

f) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetlerinde kullanılacak araç, gereç ve teçhizatın listesi ile temin belgeleri.

g) Kılavuzluk hizmeti için kılavuz kaptanların yeterlik belgeleri.

ğ) 19 uncu maddenin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentlerinde belirtilen liman tesislerinden banka teminat mektubu.

h) İdare tarafından gerekli görülen diğer belgeler.

(3) Liman tesislerinin kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetlerini hizmet alımı suretiyle yürütmeleri halinde hizmet alımı yapılacak kişilerin, 6102 sayılı Kanunun 940 ıncı maddesinde yer alan şartlara uygunluğuna dair belgeler ile birlikte bu kişiler ile yapılan ve verilecek hizmetin ana unsurlarını ihtiva eden sözleşmenin de sunulması gerekir. Hizmet alımı yapılması halinde dahi, hizmet alan liman tesis işletmecisinin kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetlerinin verilmesine ilişkin yükümlülük ve sorumluluğu devam eder.

(4) Hizmet izin belgesi için başvurular, taahhütnamede yer alan kılavuz kaptan, kılavuz botu, römorkör ve palamar botuna ilişkin şartların en az %60’ını karşılamak zorundadır. Kusuratlar tam sayıya tamamlanır. Kalan kısmın İdare tarafından belirlenen sürede karşılanacağını taahhütnamede belirtilmesi gerekir. Bu süre, 1 yılı geçmemek üzere, ilgili liman tesisinin başvurudan önce İdareye sunduğu gerekli yatırım ve tedariklerin termin planları bakımından makul ve gerçekçi gerçekleştirme süreleri dikkate alınarak belirlenir.

(5) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmet izin belgesi almak için başvuranlardan, gerekli şartları yerine getirdiği tespit edilen tesislere hizmet izin belgesi düzenlenir.

Taahhütname

MADDE 21- (1) Kılavuzluk ve römorkörcülük hizmet izin belgesi talep edenler, Ek-2’de yer alan taahhütnameyi imzalar.

(2) Taahhütnamenin boşluk bırakılan kısımları İdare tarafından 19 uncu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen koşullar göz önünde bulundurularak her liman tesisinin kendi özelliklerine göre belirlenir. Hizmet izninin kılavuzluk ve

römorkörcülük hizmetlerinden biri için düzenlenmesi halinde izin düzenlenmeyen hizmete ilişkin ibareler kaldırılır. Liman tesis işletmecileri, tesisleri için hazırlanan taahhütnamelerini başvurudan önce İdareden temin eder.

(3) 24 üncü maddenin yirmi birinci fıkrası uyarınca asgari kriterlerde değişiklik yapılması halinde liman tesis işletmecileri, talep edilen şartları belirlenen sürede sağlayarak İdareye yeni taahhütname sunar.

Teminat

MADDE 22- (1) İdare, 19 uncu maddenin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentleri kapsamında bulunan liman tesisi işletmecilerinden, kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmet izni başvurularında, süresiz ve koşulsuz bir banka teminat mektubu talep eder.

(2) Teminat miktarı kılavuzluk ve römorkörcülük için ayrı ayrı ve hizmet izin belgesi için başvuru yapıldığı tarihteki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası ABD doları döviz alış kuruna karşılık gelen Türk lirası cinsinden ilgili liman tesisinin kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetinden elde edilen bir önceki takvim yılına ait gayrisafi hâsılatın %6'sı oranında alınır. Teminatlar, her yıl hizmet izin belgesinin düzenlendiği tarih itibarıyla yenilenir. Yeni liman tesislerinin kurulması halinde teminata esas değer, benzer özelliklere sahip diğer liman tesislerindeki gemi hareketlerine bağlı hizmet gelirleri hesaplanarak emsal değer yoluyla İdare tarafından belirlenir.

(3) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmet izni alamayan veya hizmet izni sona erenlerin banka teminat mektubu, İdareye kesinleşmiş borcunun bulunmaması halinde tamamen, kesinleşmiş borcunun olması halinde ise ilgili borçlar düşülerek iade edilir. Ancak 27 nci maddenin ikinci fıkrasının (ç) ve (d) bentleri uyarınca hizmet izin belgesinin iptal edilmesi halinde teminatları iade edilmez ve hazineye irat kaydedilir.

İzin, hisselerin ve liman tesisi işletme hakkının devri

MADDE 23- (1) İdarece verilen hizmet izin belgesi hiçbir surette devredilemez.

(2) Liman tesisi işletmecisinin hizmetleri bizzat vermesi ve/veya bu işletmeci tarafından hizmet alımı yapılmış olması halinde işletmecinin ve tesis adına hizmet verenlerin ortaklık yapısında, hisse yapısında ve yönetime yetkili olanlarda meydana gelen değişiklikler için önceden İdareden onay alınması gereklidir. Yapılan değişiklik sonucunda 6102 sayılı Kanunun 940 ıncı maddesinde belirtilen şartların kaybedilmiş olması halinde bu işleticilerin kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti vermesine izin verilmez. Bu durumda belirtilen şartların tekrar sağlanması için İdare tarafından işleticiye üç ay süre verilir. Bu süreçte İdare tarafından ilgili liman tesisinde kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetinin devamı için geçici düzenlemeler yapılabilir. 4046 sayılı Kanun kapsamında işletme hakkı devri/verilmesi yöntemiyle özelleştirilen liman tesisi işleticilerinin sözleşmelerinde hüküm bulunması ve mevzuatta belirlenen koşulları sağlamaları şartıyla işletme hakkı devir sözleşmeleri kapsamında kendilerine devredilen hakları saklıdır.

(3) Liman tesisi işletme hakkının devri halinde, devralan yeni işletmecinin, kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmet izin başvurusu devirden itibaren altı ay içerisinde İdareye yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yasaklar, Yükümlülükler ve Denetim

Yasaklar ve yükümlülükler

MADDE 24- (1) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler hizmetin ifasında İdareye karşı sorumludur.

(2) Kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetleri, 618 sayılı Kanun, bu Yönetmelik, ilgili diğer mevzuat hükümleri ve alt düzenleyici işlemler ile taahhütname veya sözleşmede belirlenen şartlara uygun olarak mücbir sebep halleri olmadıkça 7 gün 24 saat esasına göre kamu yararı ve sorumluluğuyla yürütülür.

(3) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler, görev yapmakta oldukları deniz alanlarında İdarenin veya ilgili liman başkanlığının talimatları doğrultusunda; can kurtarmaya yönelik arama-kurtarma, deniz kirliliği, yangın, kurtarma-yardım gibi acil durumlarda gerekli müdahaleyi yapmak ve kamu yararına İdare adına görev almak zorundadır.

(4) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler; hizmetlerin ifası esnasında seyir, can, mal ve çevre emniyetine veya güvenliğine yönelik risk oluşturan hususları, deniz kazalarını ve denizde meydana gelebilecek kirlilikle ilgili tespit ve uygunsuzlukları derhal sözlü olarak ve sonrasında da 24 saat içerisinde yazılı olarak ilgili liman başkanlığına bildirip verilen talimata uygun hareket etmek zorundadır.

(5) Kılavuzluk ve römorkörcülük hizmetinin bağımsızlık ve tarafsızlık ilkesi gözetilerek emniyet ve güvenlik odaklı ve ayrımcılık yapılmadan yürütülmesi esastır. Bu hizmetleri verenler, haksız rekabet ve hukuka aykırı çıkar sağlayacak tutum ve davranışta bulunamaz.

(6) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler; hastalık, ölüm, istifa, doğal afet gibi mücbir sebeplere bağlı kılavuz kaptan yetersizliğinden veya deniz araçlarından kaynaklı beklenmedik teknik bir aksaklıktan dolayı geçici olarak hizmet veremeyecek duruma gelmeleri halinde bu durumu derhal İdareye bildirir.

(7) Bir kılavuz kaptan, sadece yapmış olduğu iş akdi gereğince bünyesinde bulunduğu teşkilatın/hizmet verenin yetkili olduğu yerde kılavuzluk hizmeti verebilir. Bir kılavuz kaptanın aynı anda farklı bir yerde kılavuzluk hizmeti verebilmesi veya görev başı eğitimi yapabilmesi İdarenin onayına tabidir. Kılavuz kaptanın bu fıkra hükümlerine aykırı olarak bir başka bölgede kılavuz kaptanlık yapmasından bünyesinde görev yaptığı işletici veya tesis işletmecisi sorumludur.

(8) Liman başkanlıklarınca yanaşmasına veya ayrılmasına izin verilmeyen gemilere ve İdarenin gemi yanaşması/ayrılmasını uygun görmediği liman tesislerine kılavuzluk ve römorkörcülük hizmeti verilmez.

(9) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler, vermiş oldukları hizmetlere yönelik olarak gemi hareketleri, kılavuz kaptan, gemi ve liman tesisi ile yanaşma/ayrılma manevralarına ilişkin bilgileri, kılavuzluk ve/veya römorkörcülük ve bunlarla bağlantılı olabilecek yer değiştirme, palamar, etap seyri, refakat, deneme seyri, demirleme, stand by bekleme hizmetleri karşılığı elde edilen ücretler ve bu ücretler karşılığı ödenmesi gereken pay bildirimlerini ve benzeri tüm bilgileri eksiksiz olarak hizmetin tamamlanmasını takip eden en geç 48 saat içerisinde İdarenin hazırlamış olduğu bilgi sistemine girerler.

(10) Kılavuzluk hizmeti verenler yetkili oldukları bölgesel hizmet sahalarında, İdarenin uygun gördüğü sayıdaki kılavuz kaptan adayına Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliğinde belirtilen sürelerde görev başı eğitimi yaptırmak zorundadır.

(11) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler, gayrisafi hasılatlarının ve bu hasılat üzerinden ödenmesi gereken payların tam ve doğru bir şekilde tespiti amacıyla, yeminli mali müşavir tarafından hazırlanmış özel amaçlı tasdik raporunu, en geç sonraki yılın şubat ayı sonuna kadar Döner Sermaye İşletmesi Daire Başkanlığına ibraz eder. Kamu kurum ve kuruluşları bu fıkra hükmünden muaftır.

(12) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler, 618 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesinde belirlenen veya aynı madde uyarınca yapılan ihale sonucunda belirlenen oranlardaki payı, en geç hizmetin verildiği ayı takip eden ayın on beşine kadar Döner Sermaye İşletmesi muhasebe birimi hesabına yatırır.

(13) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler, ilgili mevzuatı uyarınca kendi tarifelerini belirleme yetkileri yoksa Bakanlıkça belirlenen tarife uymak zorundadır. Bu tarifeden daha az ücret alınması halinde veya verilen hizmetlerden ücret alınmama dahi ödenecek pay, ücret tarifi üzerinden hesaplanarak ödenir.

(14) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenlerin hizmet vermekte olduğu gemi ilgilileri veya liman tesisi ile yapmış olduğu herhangi bir sözleşme, hizmet verenin İdareye karşı olan sorumluluklarını ortadan kaldırmaz.

(15) Kılavuzluk hizmeti verenler, kılavuz kaptanların ve kılavuzluk hizmetlerinde görev yapan diğer personelin emniyeti, eğitimi ve iae ve ibatesi ile kılavuz botlarının, diğer araç gereçlerin ve istasyonlarının gereklilikleri gibi hususlarda İdarece düzenlenen yönergelere uygun hareket eder.

(16) Kılavuzluk hizmeti verenler, ilgili bölgede hizmet verebilecek yapıya sahip en az 10 metre boyunda, açık düz güverteli, kılavuz kaptanları her türlü deniz şartlarında hizmet verilecek gemiye ulaştırabilecek, yüksek manevra kabiliyetli, kılavuz botlarına yönelik mevzuata uygun kılavuz botu temin etmek ve her an çalışır durumda bulundurmak zorundadır.

(17) Kılavuzluk hizmeti verenler, kılavuz kaptanların Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği uyarınca sahip olması gereken belge veya yeterliklerin geçerliliğini takip etmekle yükümlüdür. Kılavuzluk hizmetinde görev alan gözcü/muhaberecinin en az Tahditli Telsiz Operatörü (ROC) yeterlik belgesine sahip olması gerekir.

(18) Römorkörcülük hizmetinde kullanılan römorkörlerin ilgili mevzuatına uygun, İdareden onaylı ve son beş yıl içinde alınmış çeki gücü testi (bollard pull) sertifikası bulunması, klaslı olması, manevra yeteneği yüksek, liman römorkörü özelliklerine sahip, yangın söndürme donanımlı olması, tekne ve makine sigortası ile birlikte İdarece kabul edilen P&I sigortasına sahip olması ve taahhütnamede veya sözleşmede belirtilen çeki güçlerinde olması gerekir. Zaman içinde römorkörlerin çeki güçlerinde tespit edilen %10 çeki gücü kaybı kabul edilebilir. İşletcinin ve liman işletmesinin/hizmet aldığı kuruluşun bu Yönetmelik ve/veya sözleşmesi uyarınca sahip olması gereken asgari römorkör sayısının en az yarısının (küsurlu olması halinde bir üst tam sayıya tamamlanır) devamlı olarak mülkiyetinde bulunması ve adına gemi siciline tescilli olması gerekir.

(19) Römorkörcülük hizmeti verenlerin, ilgili bölgede hizmet vermeye uygun yapıda ve şartname/sözleşme veya taahhütnamede belirlenen sayıda palamar botunu ve palamar botu personelinin sağlaması, römorkörcülük ve palamar hizmetlerinde çalışan personelin iae ve ibatelerinin sağlanacağı bir kara istasyonu temin etmeleri gerekir.

(20) Kılavuzluk veya römorkörcülük hizmeti verenler, kötü hava koşullarında veya acil durumlarda limanda veya bölgesel hizmet sahasında gemilerin ivedilikle limandan çıkarılmasına ilişkin gerekli planlamayı önceden yapmak ve liman başkanlığına sunmak zorundadır.

(21) Bir bölgesel hizmet sahasında veya 19 uncu maddede belirtilen liman tesislerinde asgari kriterlerin belirlenmesine esas unsurların değişmesi halinde bu kriterlerde makul değişiklikler yapılabilir. Bu durumda hizmet verenler talep edilen yeni asgari şartları 1 yıldan fazla olmamak üzere İdarenin belirlediği süre içerisinde sağlamakla yükümlüdür. İdare, uyulması istenilen yeni taahhütname şartlarını sağlama bakımından gerekli yatırım ve tedariklerin termin planları bakımından makul ve gerçekçi gerçekleştirme sürelerini de dikkate alarak bu süreyi uzatabilir.

(22) Hizmetlerin verilmesine ilişkin kamu yararı ve sorumluluğu önceliği çerçevesinde kılavuz kaptanlar, hizmetin verildiği yerdeki liman başkanlığına karşı sorumludur. Bu sorumluluk çerçevesinde liman başkanı tarafından kendilerine verilecek talimatlara uymak ve emniyete ilişkin talep edilecek bilgi ve belgeleri sunmak zorundadır.

Denetim

MADDE 25- (1) İdare ve/veya liman başkanlıkları, tüm kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenleri bu Yönetmelik hükümlerine, sözleşmelerine veya taahhütlerine uygun hareket edip etmedikleri veya izin belgesi alma şartlarının devam edip etmediği hususunda mevzuat kapsamında planlı veya İdarece gerekli görülen hallerde plansız denetleme yetkisine sahiptir.

(2) Planlı denetim, iki yıldan fazla olmayan periyotlar halinde; bölgesel hizmet sahalarında İdare ve liman başkanlığı, diğerleri için ise İdare veya liman başkanlığı personelinin oluşan en az 3 kişilik heyet tarafından gerçekleştirilir.

(3) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler, ilgili mevzuata göre tutmaya mecbur olduğu ticarî ve kanunî defterlerini, hizmet sözleşmelerini, kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetleri kapsamında yazdığı ve teslim aldığı mektup, ordino, faks, elektronik posta ve benzeri belgeler ile düzenlediği fatura, elektronik fatura, makbuz ve masraflarına ilişkin belgelerin asıllarını ve örneklerini, özel kanunlardaki hükümler saklı kalmak kaydı ile en az 5 yıl süreyle muhafaza etmeye ve talep edildiği takdirde İdareye ibraz etmek üzere hazır bulundurmak zorundadır.

İdari para cezaları

MADDE 26- (1) İdare, hizmet verenlere;

a) 24 üncü maddenin;

1) İkinci, sekizinci, onsekizinci fıkralarına aykırı davranılması durumunda üç yüz elli bin Türk lirası,

2) Üçüncü ve yedinci fıkralarına aykırı hareket edilmesi durumunda yedi yüz elli bin Türk lirası,

3) Dördüncü, dokuzuncu, onbeşinci, onaltıncı, onyedinci, ondokuzuncu ve yirminci fıkralarına aykırı hareket edilmesi durumunda yüz elli bin Türk lirası,

4) Beşinci ve onuncu fıkralarına aykırı davranılması durumunda bir milyon beş yüz bin Türk lirası,

5) Altıncı fıkrasına aykırı davranılması durumunda altı yüz bin Türk lirası,

6) Onbirinci fıkrasına aykırı davranılması durumunda dokuz yüz bin Türk lirası,

7) Onikinci ve onüçüncü fıkralarına aykırı davranılması durumunda bir milyon Türk lirası,

b) İdare veya liman başkanlığı tarafından mevzuat kapsamında verilen yazılı talimatlara kasıtlı olarak uyulmaması durumunda bir milyon beş yüz bin Türk lirasından iki milyon sekiz yüz elli bin Türk lirasına kadar,

c) Mücbir sebepler hariç olmak üzere yetkili olunan hizmet sahasında ya da liman tesisinde kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmetinin verilmemesi durumunda bir milyon beş yüz bin Türk lirası,

ç) Mücbir sebepler dışında, İdare tarafından belirlenmiş kılavuz kaptan alma/bırakma yerinden farklı bir mevkide kılavuz kaptan alınması ya da bırakılması durumunda yedi yüz elli bin Türk lirası,

d) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verilmediği halde hizmet verilmiş gibi fatura düzenlenmesi durumunda bir milyon beş yüz bin Türk lirası,

e) 25 inci maddenin birinci fıkrası uyarınca yapılan denetim neticesinde Yönetmelik hükümlerine, sözleşmelerine veya taahhütlerine aykırı hareket edenler ile izin belgesi alma şartlarının devam etmediği anlaşılanlara yüz elli bin Türk lirasından iki milyon sekiz yüz elli bin Türk lirasına kadar,

f) 25 inci maddenin üçüncü fıkrasına aykırı hareket edilmesi durumunda yüz elli bin Türk lirası,

idari para cezası uygular.

(2) İkinci bölüm uyarınca kılavuzluk veya römorkörcülük hizmeti veren işleticilerin sözleşmelerinde yer alan ceza koşulu veya uyarma, geçici faaliyet durdurma gibi koşulların uygulanması bu maddede yer alan idari para cezalarının uygulanmasına engel olmaz.

(3) Bu madde uyarınca idari para cezası uygulanmasına neden olan ihlalin bir yıl içerisinde tekrarlanması halinde her tekrar için idari para cezası artırımlı olarak uygulanır. Ancak her halükârda uygulanan idari para cezası Kanunla belirlenen üst limiti geçemez. Bir yıl, ilk idari para cezasının uygulandığı tarihten itibaren hesaplanır.

(4) Bu Yönetmelik ile düzenlenen idari yaptırımlar İdare veya liman başkanlığına verilir.

(5) Bu madde kapsamında belirtilen meblağlar her yıl bir önceki yıla ilişkin olarak 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesinin (B) fıkrası uyarınca tespit ve ilan olunan yeniden değerlendirme oranında, takvim yılı başından geçerli olmak üzere artırılır.

Yetkilerin iptali

MADDE 27- (1) İkinci bölüm hükümleri uyarınca kılavuzluk veya römorkörcülük hizmeti veren işleticilerin sözleşmesinin feshi hakkında ilgili sözleşme hükümleri ile 5/1/2002 tarihli ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

(2) Üçüncü bölüm hükümleri uyarınca kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenlerin hizmet izin belgesi;

a) Talep etmesi,

b) Liman tesisi işletmecisinin veya hizmet alınan kuruluşun iflas etmesi,

c) Liman tesisi işletme hakkının devredilmesi, liman tesisi işletme süresinin sona ermesi ve yenilenmemesi veya süresinden önce liman işletme hakkının feshedilmesi,

ç) 20 nci maddenin dördüncü fıkrası uyarınca verilen süre içerisinde gerekli şartların yerine getirilmemesi, 21 inci madde uyarınca İdareye verilen taahhütnamede yer alan asgari gerekliliklerin kaybedilmesi ve verilen süre içinde tamamlanmaması veya aynı maddenin üçüncü fıkrası uyarınca yeni taahhütnamenin imzalanmaması yahut süresi içinde yeni taahhütname şartlarının yerine getirilmemesi,

d) 23 üncü maddenin ikinci fıkrası uyarınca verilen süre içerisinde gerekli şartların sağlanmaması,

e) Hizmet izni verilmesini müteakip, hizmetlerin gerektiği şekilde yürütülmediğinin tespiti halinde yazılı ihtarda bulunulmasına rağmen verilen sürenin sonunda hizmette aksaklığın devam ettiğinin tespit edilmesi,

hallerinde iptal edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Görevlendirme

MADDE 28- (1) Herhangi bir bölgesel hizmet sahasında veya liman tesisinde, kılavuzluk veya römorkörcülük hizmetlerinin yürütülmesine yönelik talep olmaması veya sunulan hizmetin süresinden önce herhangi bir nedenle sona ermesi veya iptal edilmesi yahut mücbir sebep durumunun gerçekleşmesi halinde; İdare bizzat veya ihale ile hizmet alımı yöntemiyle bu hizmeti verebileceği gibi geçici olarak yeterli hizmet verebilecek şartları haiz mevcut kılavuzluk veya römorkörcülük hizmeti veren gerçek veya tüzel kişileri, kamu yararı amacıyla sınırlı olmak üzere, kapasite ve coğrafi yakınlık gibi hususları gözетerek makul bir süre için görevlendirebilir.

(2) Kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenlerin 18 inci maddenin ikinci fıkrası, 23 üncü maddenin ikinci ve üçüncü fıkraları veya 24 üncü maddenin altıncı fıkrasında belirtilen nedenlerle yahut diğer bir nedenle geçici olarak hizmet verememesi/vermemesi halinde hizmetlerin aksamaması için görevlendirme dahil olmak üzere İdare her türlü önlemi alabilir veya geçici düzenleme yapabilir.

Etap seyri

MADDE 29- (1) Körfez, koy, boğaz ve kanal gibi deniz trafiğinin yoğun olduğu dar ve riskli deniz alanlarında, seyir emniyeti ile can, mal, deniz ve çevre güvenliğini artırmaya yönelik olarak İdare kılavuz kaptan ile etap seyri uygulaması belirleyebilir.

(2) Etap seyri hizmeti, geminin yanaşacağı/kalkış yaptığı liman tesisinin bulunduğu bölgede hizmet veren kılavuzluk hizmetlerinin işleticisi tarafından, iki nokta arasında yapılacak kılavuzluk seyir ile demir atma hizmetleri geminin kalkış yaptığı liman tesisinin bulunduğu bölgede hizmet veren kılavuzluk hizmetlerinin işleticisi tarafından verilir. Demir alma hizmeti ise geminin demirden kalkıp yanaşacağı liman tesisinin bulunduğu bölgede hizmet veren kılavuzluk hizmetlerinin işleticisi tarafından verilir.

(3) İzmit Körfezinde etap seyri uygulanır.

Palamar hizmetleri

MADDE 30- (1) Palamar hizmetleri, römorkörcülük hizmetlerinin mütemmim cüzü bir hizmet olarak farklı bir düzenleme veya kazanılmış bir hak bulunmaması halinde römorkörcülük hizmeti verenler tarafından verilir. Ancak bölgesel hizmet sahaları dışında kalan deniz alanlarındaki liman tesislerinde sadece palamar hizmeti verilmesine ilişkin talep olması durumunda, o tesisin koşulları göz önünde bulundurularak İdarece farklı düzenlemeler yapılabilir. 4046 sayılı Kanun kapsamında işletme hakkı devri/verilmesi yöntemiyle özelleştirilen liman tesisi işleticilerinin sözleşmelerinde hüküm bulunması ve mevzuatta belirlenen koşulları sağlamaları şartıyla işletme hakkı devir sözleşmeleri kapsamında kendilerine devredilen hakları saklıdır.

Barınma

MADDE 31- (1) Bir bölgesel hizmet sahasında kılavuzluk veya römorkörcülük hizmeti veren işleticinin hizmeti gereği bünyesinde bulunan deniz vasıtaları ve bunların personeline yönelik olarak, yetkili olduğu bölgesel hizmet sahasındaki liman, iskele, dolfen, şamandıra gibi liman tesislerinin bağlama, barınma, su ve elektrik ikmal imkânları ve diğer hizmetlerinden, İdarenin belirlediği koşullar çerçevesinde ve süre zarfında olması kaydıyla, liman tesisinin uygun göreceği şekilde ve yürürlükteki resmi tarifeler kapsamında yararlanabilir. İdare gerekli gördüğü hallerde bu uygulamaya yönelik resen düzenleme yapabilir.

Ödemelerin takibi

MADDE 32- (1) 24 üncü maddenin on ikinci fıkrası uyarınca ödenmesi gereken payın tam ve doğru olarak ödenip ödenmediği, Döner Sermaye İşletmesi Daire Başkanlığı tarafından aylık olarak takip edilir; Bakanlık, gerekli gördüğü durumlarda, Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkilileri tarafından da denetim yapılmasını talep edebilir.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 33- (1) 8/1/2020 tarihli ve 31002 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kılavuzluk ve Römorkörcülük Hizmetleri Hakkında Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçiş hükümleri

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 19 uncu madde kapsamında hizmet veren liman tesis işletmecileri, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesini müteakip altı ay içinde hizmet izin belgesi almak için İdareye başvuru yapar.

(2) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce bölgesel hizmet sahalarında yetkilendirilmiş veya görevlendirilmiş hizmet izin sahipleri, yetkilendirildikleri veya görevlendirildikleri şartları korumak kaydıyla bu Yönetmelikte belirtilen ihalelerin sonuçlanması ve işletici tarafından hizmete başlanmasına kadar hizmet vermeye devam edebilir.

(3) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler hizmetleri sona erene kadar 618 sayılı Kanun hükümleri uyarınca belirlenen payları kesintisiz olarak ödemeye devam ederler.

(4) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte kılavuzluk ve/veya römorkörcülük hizmeti verenler, bu madde uyarınca hizmet verdiği süre boyunca bu Yönetmeliğin yasaklar, yükümlülükler, denetim, idari para cezaları ve yetkilerin iptali hükümlerine tabidir. 24 üncü maddenin onuncu fıkrasına aykırı hareket edenlerin yetkileri doğrudan iptal edilir ve 28 inci madde uygulanır.

Yürürlük

MADDE 34- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 35- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ulaştırma ve Altyapı Bakanı yürütür.

[**Eklere için tıklayınız**](#)